



Roderik de Wilde
DWR Notarissen
Geert Jan Renskers
www.dwrnotarissen.nl

'Het Emerhuys'
Piet Heinstraat 1
7204 JN Zutphen
Postbus 245
7200 AE Zutphen
T (0575) 584 584

OPRICHTING STICHTING.

198887/wco

Vandaag, zes en twintig januari tweeduizend zestien, _____
verschenen voor mij, mr. RODERIK GEERT DE WILDE, notaris gevestigd te Zutphen: _____

1. de heer Edward Bontekoe, geboren te Haarlem op twaalf oktober _____
negentienhonderd vierenvijftig, wonende Hagendijk 2, 7241 NP Lochem, _____
legitimatie: rijbewijs, nummer 4967192700, afgegeven te Lochem op _____
achtentwintig juni tweeduizend tien, gehuwd met mevrouw Anna Elisabeth _____
Thalen. _____
2. mevrouw Karina Scheerder, geboren te Brummen op eenentwintig augustus _____
negentienhonderd vierenzestig, wonende Voorde 10, 7218 AP Almen, gemeente _____
Lochem, legitimatie: Nederlandse Identiteitskaart, nummer IXC557FK9, afgegeven _____
te Lochem op negenentwintig april tweeduizend vijftien, gehuwd met de heer _____
Hermannus van Dijk. _____
3. de heer Jan Rigterink, geboren te Hardenberg op vierentwintig september _____
negentienhonderd zesenviertig, wonende Het Hoge 86, 7251 XZ Vorden, gemeente _____
Bronckhorst, legitimatie: rijbewijs, nummer 4699256804, afgegeven te _____
Bronckhorst op acht april tweeduizend elf, gehuwd met mevrouw Annigje Verhoef. _____
4. de heer Hermannus van Dijk, geboren te Gorssel op dertien november _____
negentienhonderd vijfenzestig, wonende Voorde 10, 7218 AP Almen, gemeente _____
Lochem, legitimatie: rijbewijs, nummer 5299638974, afgegeven te Lochem op _____
zeven januari tweeduizend vijftien, gehuwd met mevrouw Karina Scheerder. _____
5. mevrouw Anna Elisabeth Thalen, geboren te 's-Gravenhage op vierentwintig _____
februari negentienhonderd eenenzestig, wonende Hagendijk 2, 7241 NP Lochem, _____
legitimatie: paspoort, nummer NM4PK5768, afgegeven te Lochem op een augustus _____
tweeduizend dertien, gehuwd met de heer Edward Bontekoe. _____

De verschenen personen verklaarden bij deze een stichting in het leven te roepen, _____
waarvoor zullen gelden de volgende _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. De naam van de stichting is: Stichting Radio573 Media Group. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Lochem. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De stichting heeft als doel: sociaal, maatschappelijke, culturele en politieke _____
programma's te maken, _____
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan _____
zijn. _____
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die _____
deel uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____

3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het maken van internet, radio en televisie uitzendingen alsmede drive-inn shows. _____

Artikel 3 – Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder _____
een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of _____
aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot,
geregistreerd partner of andere levensgezel. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
6. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van _____
betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten _____
minste twee in getal. _____

Artikel 4 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, _____
met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van _____
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de _____
dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen
onderwerpen (agenda). _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, _____
kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs _____
elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.



3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de _____ vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde _____ volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering _____ vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de _____ uitgebrachte stemmen. _____
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. _____

Artikel 5 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____ vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering _____ over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een _____ nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de _____ oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____ stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen _____ persoon. _____
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische _____ weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het _____ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft _____ gemaakt. _____

Artikel 6 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. _____
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles — met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te — voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd om bij algemene stemmen te besluiten tot het aangaan — van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van _____ registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting — zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt — of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden — aanvaard. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk — handelende bestuurders, van wie ten minste één de voorzitter, de secretaris of de — penningmeester moet zijn. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar — de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op — papier te stellen. _____
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____
Het bestuur maakt een jaarrekening en een jaarverslag op als bedoeld in artikel — 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval — legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten — en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem — aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. — Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft — de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de — stukken. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening — wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de — stukken als bedoeld in lid 2. _____



De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een _____ handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken _____ vermeld. _____

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten _____ hoogste vijf maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 9 – Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden _____ regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. _____ Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop _____ het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen. _____

Artikel 10 – Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, met uitzondering van het bepaalde _____ in artikel 2, artikel 12 lid 2 en dit artikellid. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een _____ meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een _____ vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het _____ vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe _____ vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een _____ meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht _____ het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de _____ oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst _____ van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, _____ maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als _____ afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

Artikel 11 – Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 _____ Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde _____ in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige _____ toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 12 – Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____

Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel —
mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____

2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een —
eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in _____
overeenstemming zijn met het doel van de stichting. Het batig saldo wordt _____
besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een _____
gelijksoortige doelstelling. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor —
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen personen verklaarden ten slotte: _____

Eerste bestuur _____

Het eerste bestuur bestaat uit vijf bestuurders. _____

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd: _____

1. de heer Edward Bontekoe voornoemd, als voorzitter; _____
2. mevrouw Karina van Dijk-Scheerder voornoemd, als secretaris; _____
3. de heer Jan Rigterink voornoemd, als penningmeester; _____
4. de heer Hermannus van Dijk voornoemd, als bestuurder; _____
5. mevrouw Anna Elisabeth Bontekoe-Thalen voornoemd, als bestuurder _____

AANGEHECHTE STUKKEN _____

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht. _____

SLOT _____

De identiteit van de verschenen personen, die mij notaris bekend zijn, is door mij - daar
waar de wet zulks vereist - vastgesteld op de in de wet vermelde wijze. _____

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Zutphen op de datum als in het hoofd van —
deze akte vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de —
verschenen personen hebben zij allen verklaard op volledige voorlezing geen prijs te —
stellen, van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te —
stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen —
personen en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT:

